



# PORESKI ASPEKTI SLUŽBENIH PUTOVANJA U ZEMLJI I INOSTRANSTVU

Brojne su nedoumice sa kojima se možete susresti kada upućujete zaposlene na službeni put, a neka od najčešćih pitanja poslodavaca tiču se **poreskih aspekata službenih putovanja u zemlji, ali i u inostranstvu.**

**SKU:** 726906-1

**Datum:** 26.08.2022

## OPIS

### Poreski aspekti službenih putovanja u zemlji i inostranstvu - praktična radionica sa modelima obračuna -

Brojne su nedoumice sa kojima se možete susresti kada upućujete zaposlene na službeni put, a neka od najčešćih pitanja poslodavaca tiču se **poreskih aspekata službenih putovanja u zemlji, ali i u inostranstvu:**

- **Na koji način se oporezuju troškovi službenih putovanja** (smeštaj, prevoz, ishrana) – neoporezivi iznos, iznos na koji se plaća porez?
- **Koja je razlika između službenog putovanja u zemlji i inostranstvu, poreske implikacije?** Koje troškove pokriva dnevica za službeni put u inostranstvo, a koje u zemlji?
- **Kako razlikovati službeno putovanje od redovnog rada?** Da li se nešto smatra radom na terenu ili je putovanje u svakodnevnom opisu posla?
- **Koliko dana najduže može da traje službeni put** i šta se dešava ako traje duže od toga?
- **Kakav je obračun službenog putovanja ako se radi o putovanju u više zemalja?** Kakav je obračun u slučaju korišćenja sopstvenog ili službenog automobila?
- **Da li troškovi službenog putovanja podležu plaćanju doprinosa za obavezno socijalno osiguranje i pod kojim uslovima?**
- **Da li direktor angažovan van radnog odnosa i lica koja nisu zaposlena kod isplatioca imaju pravo na neoporezivi iznos troškova službenih putovanja?**

**Potražite odgovore na pitanja u vezi sa službenim putovanjima koja Vas u praksi muče na našoj radionici**

## SADRŽAJ:

26.08.2022 -

PORESKI ASPEKT SLUŽBENIH PUTOVANJA

- **Službena putovanja u zemlji**
  - Pojam službenih putovanja i propisi koji ih regulišu
  - Kako se aktima poslodavca reguliše dnevica, naknada troškova za prevoz i smeštaj
  - Putni nalog i obaveze zaposlenog u vezi sa dokumentacijom na službenom putovanju
  - Naknada troškova rada na terenu, sličnosti i razlike sa službenim putovanjima u zemlji
  - Poreski tretman ovih troškova
- **Službena putovanja u inostranstvo**
  - Dnevica, naknada troškova za prevoz i smeštaj, način obračuna i poreski tretman
  - Mogućnost primene Uredbe o naknadi troškova i otpremnini državnih službenika i nameštenika

- Upućivanje zaposlenog na rad u inostranstvo, sličnosti i razlike u odnosu na službeni put u inostranstvo
- Poreski tretman naknade ovih troškova
- **Ostala pitanja u vezi sa službenim putovanjima**
  - Obaveze i prava poslodavca i zaposlenih u vezi sa upućivanjem na službeni put
  - Prekovremeni rad na službenom putovanju
  - Poreski tretman korišćenja sopstvenog auta u službene svrhe

26.08.2022 -  
DRUGI DEO

- Poreski podsticaji za zapošljavanje u Republici Srbiji
- Poreski podsticaji za novonastanjene zaposlene
- Poreski podsticaji za R&D sektor
- Odredbe definisane u Zakonu o porezu na dohodak građana i Zakonu o socijalnim doprinosima
- Ko se smatra novozaposlenim licem?
- Ko se smatra novonastanjenim obveznikom, a ko kvalifikovanim poslodavcem?
- Ko se smatra kvalifikovanim novozaposlenim licem?
- Poreske olakšice za zapošljavanje lica sa invaliditetom
- Poreske olakšice za zapošljavanje osnivača inovacionih društava

## BRAND

### Branka Marković

#### Branka Marković je partner u kompaniji BDO Srbija od 2009. godine

Branka poseduje 30 godina radnog iskustva u oblasti računovodstva, obračuna zarada, poreza i spoljnotrgovinskog poslovanja, a takođe je duži niz godina radila kao finansijski direktor u renomiranim domaćim i stranim kompanijama.

Kao partner u firmi, gđa Marković je nadležna za upravljanje i nadzor sektora poreskog savetovanja kao i odeljenja računovodstva i odeljenja obračuna zarada, koje BDO pruža svojim klijentima. Ona se u svom radu bavila uslugama poreskog savetovanja za klijente iz raznih oblasti, a poseduje i veliko iskustvo u oblasti zakonske regulative koja se odnosi na strane državljane.

Branka takođe ima dugogodišnje uspešno iskustvo u postavljanju i implementaciji raznih projekata za klijente, kao i značajno iskustvo sa mrežom BDO International kroz rad sa stranim klijentima.

Ona je takođe regionalni partner nadležan za BDO kancelarije u Crnoj Gori i Republici Srpskoj za servisne linije računovodstvo i outsourcing, obračun zarada i poresko savetovanje.

Branka je član Srpskog Fiskalnog Društva.



## OPŠTI USLOVI

Nakon prijema računa, kotizacija mora biti uplaćena najmanje tri dana pre seminara. Budžetski potrošači podležu uslovima

plaćanja u skladu sa zakonskom regulativom o javnim plaćanjima. Pisani otkazivanje učešća moguće je najkasnije tri radna dana pre održavanja seminara. Učesnici koji odustanu od učešća ili ne prisustvuju seminaru nakon ovog roka nemaju pravo na povraćaj kotizacije ili dužni su da izmire celokupnu kotizaciju. Ili mogu poslati drugog učesnika na seminar. Otkazivanje učešća zbog bolesti moguće je samo uz priloženo lekarsko uverenje. Zadržavamo pravo da otkazemo seminar - u ovom slučaju refundiramo kotizaciju u celosti. Pismenom prijavom za kurs prihvatate ove uslove i odredbe.

