



## IZRADA NAPREDNIH PREZENTACIJA POMOĆU EXCEL-A

Izrada i priprema efektne i kvalitetne poslovne prezentacije ne samo što je izuzetno korisna, već je često i neophodna poslovna veština, bez obzira na poslovni sektor, poziciju ili vrstu posla koju obavljate.

**SKU:** 7455-1-1-2-1-1-1

### OPIS

#### Kako najbolje prezentovati dobijene rezultate iz Excel-a u Power Point program?

Poštovani,

Izrada i priprema **efektne i kvalitetne poslovne prezentacije** ne samo što je izuzetno korisna, već je često i **neophodna poslovna veština**, bez obzira na poslovni sektor, poziciju ili vrstu posla koju obavljate.

**Kreiranje sažete i razumljive prezentacije** podrazumeva vladanje kompletom veština, od dobrog definisanja i **struktuiranja podataka** i temeljnog **poznavanja svih opcija koje nudi Excel**, kao i **načina povezivanja sa Power Point programom**.

Koji je **najprikladniji grafikon za koju vrstu prikaza podataka** u Excel-u? **Kako ga možete kreirati?** Na koji način **prenosite podatke iz jednog programa u drugi** i time **štedite vreme i umanjujete manuelno ukucavanje** podataka? **Šta sve možete da uradite sa slajdovima**, kako ubacujete **slike, tekstove, animacije iz drugih programa ili fajlova uz pomoć hiperlinkova?** **Kako prezentovati dobijene rezultate u Power Point-u?**

#### Na ovom seminaru ćete:

- Naučiti kako da **kreirate i struktuirate PowerPoint multimedijalne prezentacije;**
- Dobiti važna uputstva za **definisanje izgleda prezentacije i rad sa slajdovima;**
- Saznati kako da **dodajte i oblikujete tekst, formatirate i uklapate slike;**
- Naučiti **kako da uvezete podatke iz Excel programa;**
- Dobiti mnoštvo saveta za kvalitetniji i brži rad uz automatizaciju rada.

#### KOME JE SEMINAR NAMENJEN?

Zaposlenima u svim poslovnim sektorima (administracija, menadžment, marketing i prodaja, finansije i računovodstvo, kadrovska i HR služba, itd.), kao i svima koji u svakodnevnom radu koriste Power Point i žele da unaprede svoje znanje u oblasti izrade prezentacija.

#### SADRŽAJ:

- Vizualizacija i prezentacija podataka
- Excel grafikoni

- stubičasti (bar&column)
  - linijski
  - pita (pie&donut)
  - dijagrami rasipanja (scatter)
  - grafikoni površine (area)
  - combo (kombinovanje grafikona; primarna i sekundarna osa)
  - sparklines (grafikoni u jednoj ćeliji tabele)
  - linija trenda
- 
- PowerPoint prezentacija
  - rad sa slajdovima: master slajd, sopstveni šabloni kao vizuelni identitet firme
  - dodavanje i oblikovanje teksta i slika
  - dinamika prezentacije: tranzicija, animacija, hiperveze, audio i video fajlovi
  - automatizacija prezentacije
  - pregled, distribucija i štampanje prezentacije
- 
- Veza PowerPointa sa Excel-om

## BRAND

### Suzana R. Marković

Završila je Elektrotehnički fakultet u Prištini, a magistrirala je i doktorirala na Elektrotehničkom fakultetu u Beogradu na katedri za Računarsku tehniku. Iskustvo u radu na visokoškolskim ustanovama sticala je na Ekonomskom fakultetu u Prištini, na Visokoj poslovnoj školi strukovnih studija iz Blaca, na Visokoj školi strukovnih studija za informacione tehnologije iz Beograda i na Beogradskoj poslovnoj školi na predmetima iz oblasti računarstva i informatike. Od 1996. godine, predavač je na brojnim kursovima iz operativnih sistema (DOS, Windows) i aplikativnih programa (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access). Posедуje instruktorski kurs Network Cisco akademije i ECDL instruktorski sertifikat.



## OPŠTI USLOVI

Nakon prijema računa, kotizacija mora biti uplaćena najmanje tri dana pre seminara. Budžetski potrošači podležu uslovima plaćanja u skladu sa zakonskom regulativom o javnim plaćanjima. Pisani otkazivanje učešća moguće je najkasnije tri radna dana pre održavanja seminara. Učesnici koji odustanu od učešća ili ne prisustvuju seminaru nakon ovog roka nemaju pravo na povraćaj kotizacije ili dužni su da izmire celokupnu kotizaciju. Ili mogu poslati drugog učesnika na seminar. Otkazivanje učešća zbog bolesti moguće je samo uz priloženo lekarsko uverenje. Zadržavamo pravo da otkazemo seminar – u ovom slučaju refundiramo kotizaciju u celosti. Pismenom prijavom za kurs prihvatate ove uslove i odredbe.

## SADRŽAJ

- Vizualizacija i prezentacija podataka
- Excel grafikoni
- stubičasti (bar&column)

- linijski
  - pita (pie&donut)
  - dijagrami rasipanja (scatter)
  - grafikoni površine (area)
  - combo (kombinovanje grafikona; primarna i sekundarna osa)
  - sparklines (grafikoni u jednoj ćeliji tabele)
  - linija trenda
- 
- PowerPoint prezentacija
  - rad sa slajdovima: master slajd, sopstveni šabloni kao vizuelni identitet firme
  - dodavanje i oblikovanje teksta i slika
  - dinamika prezentacije: tranzicija, animacija, hiperveze, audio i video fajlovi
  - automatizacija prezentacije
  - pregled, distribucija i štampanje prezentacije
- 
- Veza PowerPointa sa Excel-om

