

**Određeni ste da u svojoj firmi budete lice odgovorno za zaštitu životne sredine?  
Ali do sada niste imali prilike da dodatno usavršite svoja znanja o primeni propisa iz ove oblasti,  
zakonskim obavezama Vaše firme, Vašim ličnim odgovornostima i izradi obavezne dokumentacije?**

**Rešite sve svoje nedoumice na prvoj sveobuhvatnoj obuci namenjenoj licima angažovanim  
na poslovima zaštite životne sredine!**

Poštovani,

U saradnji sa timom stručnjaka iz oblasti zaštite životne sredine, pripremili smo jedinstven program obuke u Srbiji namenjen licima odgovornim za zaštitu životne sredine, na kome ćete u direktnoj interakciji sa predavačima – konsultantima dobiti konkretne odgovore na svoja pitanja i dobiti jasne smernice za:

- **Razumevanje i primenu pravnog okvira iz oblasti ZŽS** – odgovori na pitanja u vezi sa primenom propisa na koje do sada niste uspeli da pronađete rešenje u praksi;
- **Razumevanje pitanja odgovornosti u oblasti ZŽS** – obaveze pravnog lica i poslovi i odgovornosti lica za ZŽS;
- **Razumevanje institucionalnog okvira** – procedure i saradnja sa organima uprave (ministarstvo, pokrajina, lokalna samouprava) i inspekcija iz oblasti ZŽS;
- **Izradu propisane dokumentacije** – izveštaji, planovi, dozvole, dokumentovanje procedura i uputstava;
- **Unapređivanje monitoringa, unapređivanje preventive i optimizacija** – predlozi za sprovođenje kontrole i nadzora, unapređivanje preventivnih mera, optimizaciju troškova sa konkretnim primerima i uvođenje ekološke ekonomije;
- **Rešavanje konkretnih problema sa primerima dobre prakse** – pitanja vazduha, buke, jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja, otpada, voda, zemljišta i integrisane kontrole i sprečavanja zagađenja (IPPC).

Unapredite svoje znanje i postanite:

## **STRUČNJAK ZA MENADŽMENT ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE - program intenzivne obuke u 4 modula -**

**Predavači:** Dipl. inž. Zorica Isoski, Direktor Aurora green d.o.o. i konsultant u oblasti ZŽS  
Dipl. inž. Jadranka Radosavljević, Zamenik direktora Aurora green d.o.o. i konsultant u oblasti ZŽS  
Menadžer bezbednosti, Milijan Savić, Rukovodilac grupe za planove preduzeća u Aurora green d.o.o.  
Magistar ekon. nauka, MBA, Slobodan Spasić: Konsultant za održivi razvoj, oblasti životne sredine i ekološke ekonomije, i projektni menadžment



Program je sastavljen od četiri modula:

- **3 CELODNEVNE RADIONICE** koje će biti održane **16.06, 21.06. i 26.06.2017.** u prijatnom ambijentu **hotela Falkensteiner, Bul. Mihaila Pupina 10K, Novi Beograd**, na kojima ćete kroz predavanja, praktične savete, primere i diskusiju doći do izuzetno korisnih rešenja za unapređivanje sistema zaštite životne sredine u Vašoj kompaniji
- **1 PRAKTIČAN STUDIJSKI MATERIJAL: PRIRUČNIK ZA UPRAVLJANJE OTPADOM + CD + ON-LINE VERZIJA**  
**Autori priručnika: mr Gordana Petković, dipl. inž. Radmila Šerović, dipl. inž. Zorica Isoski, dipl. inž. Vesna Nanuševski**

### **Šta Vam omogućava pohađanje ovog programa?**

- Potpuno upoznavanje sa **svim neophodnim propisima iz oblasti zaštite životne sredine.**
- Smernice za sprovođenje **neophodnih preventivnih mera.**
- Efikasnu i adekvatnu **pripremu potrebne dokumentacije** za zaštitu životne sredine.
- Savete za **optimizaciju troškova pri upravljanju sistemom zaštite životne sredine** u Vašoj organizaciji.
- **Konkretne odgovore** na detaljna i specifična pitanja - možete ih poslati pre početka obuke, ali i postavljati na radionicama.
- **Sertifikat** o pohađanju programa intenzivne obuke za stručnjaka za zaštitu životne sredine na srpskom i engleskom jeziku koji izdaje kompanija Forum Media, sa navedenim temama u okviru programa obuke.
- **Upoznavanje i umrežavanje sa kolegama iz struke**, interaktivnu diskusiju, primere dobre prakse i razmenu iskustava.

Pogledajte detaljan program na sledećoj strani i prijavite se odmah! Za više informacija pozovite 011/3292963 ili 060/3292963.

S poštovanjem,

Borislav Jakšić, Product Manager

**Forum Media d.o.o. Beograd, Centar za intenzivne kurseve, Part of FORUM MEDIA GROUP, Germany**

**Budite i Vi među onima koji su stekli sertifikat Stručnjak za menadžment zaštite životne sredine!**

# PROGRAM INTENZIVNE OBUKE ZA STICANJE SERTIFIKATA STRUČNJAK ZA MENADŽMENT ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE

Lokacija: Hotel Falkensteiner, Bul. Mihaila Pupina 10K, Novi Beograd

## 1. Modul: RADIONICA – ZAŠTITA VAZDUHA, BUKA, JONIZUJUĆE I NEJONIZUJUĆE ZRAČENJE 16.06.2017, 10:00 – 15:00

- Lice koje se bavi poslovima zaštite životne sredine – poslovi i pitanja odgovornosti
- Pravni i institucionalni okvir iz oblasti zaštite životne sredine – obaveze pravnog lica i odgovornog lica u pravnom licu
- Pravni i institucionalni okvir iz oblasti zaštite vazduha – ključne napomene, dobra praksa i prateća dokumentacija
- Uslovi za monitoring i zahtevi kvaliteta vazduha
- Emisije zagađujućih materija u vazduh iz stacionarnih izvora, način, postupak i učestalost merenja emisije zagađujućih materija
- Pravni i institucionalni okvir iz oblasti zaštiti od buke u životnoj sredini – ključne napomene, dobra praksa i prateća dokumentacija
- Pravni i institucionalni okvir iz oblasti zaštite od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja ključne napomene, dobra praksa i prateća dokumentacija
- Saradnja sa organima uprave, inspekcijom iz oblasti zaštite životne sredine i procedure
- Predlozi za unapređenje preventivnih mera i optimizaciju troškova sa konkretnim primerima
- **DISKUSIJA, PRIMERI DOBRE PRAKSE I RAZMENA ISKUSTAVA, ODGOVORI NA PITANJA**

## 2. Modul: PRIRUČNIK „UPRAVLJANJE OTPADOM – ZAKON I PRAKSA“ + CD + ON-LINE VERZIJA (priručnik dobijate na prvoj radionici 16.06.2017)

### SADRŽAJ PRIRUČNIKA:

1. Opšti pojmovi o zaštiti životne sredine i otpadu
2. Upravljanje otpadom i ambalažnim otpadom
3. Organizovanje upravljanja otpadom
- 3.1 Dozvole za upravljanje otpadom
4. Posebni tokovi otpada
5. Kretanje otpada
6. Izveštavanje
7. Finansiranje upravljanje otpadom

### SADRŽAJ CD-A:

1. Dozvole za upravljanje otpadom
2. Obrasci za prekogranično kretanje otpada
3. Primer plana upravljanja otpadom
4. Primer ugovora o zbrinjavanju otpada
5. Obrasci dnevnih evidencija
6. Obrasci godišnjih izveštaja
7. Kontrolne liste iz oblasti upravljanja otpadom
8. Aktuelni zakoni
9. Aktuelni podzakonski akti



## 3. Modul: RADIONICA – UPRAVLJANJE OTPADOM 21.06.2017, 10:00 – 15:00

- Aktuelni propisi iz oblasti upravljanja otpadom – obaveze i odgovornosti, ključne napomene, dobra praksa i prateća dokumentacija
- Opšti principi upravljanja otpadom i klasifikacija otpada
- Posebni tokovi otpada, pravilna selekcija, sakupljanje i skladištenje otpada
- Plan upravljanja otpadom i obaveze generatora otpada
- Obaveze operatera za upravljanje otpadom
- Ponovna upotreba i priprema za ponovnu upotrebu, reciklaža otpada
- Kretanje otpada
- Obaveza vođenja evidencije o otpadu i dostavljanje godišnjeg izveštaja o otpadu nadležnom organu (elektronsko popunjavanje)
- **DISKUSIJA, PRIMERI DOBRE PRAKSE I RAZMENA ISKUSTAVA, ODGOVORI NA PITANJA**

## 4. Modul: RADIONICA – ZAŠTITA VODA, ZEMLJIŠTA I INTEGRISANA KONTROLA I SPREČAVANJE ZAGAĐENJA (IPPC), EKOLOŠKA EKONOMIJA, 26.06.2017, 10:00 – 15:00

- Pravni i institucionalni okvir iz oblasti upravljanja vodama – ključne napomene, dobra praksa i prateća dokumentacija
- Postupak za izdavanje vodnih akata
- Studija procene uticaja na životnu sredinu i obaveze nosioca projekta
- Uslovi za monitoring i zahtevi kvaliteta površinskih voda
- Uslovi za monitoring i zahtevi kvaliteta podzemnih voda i zemljišta
- Pravni i institucionalni okvir iz oblasti integrisane kontrole i sprečavanja zagađenja (IPPC)
- Ekološka ekonomija – proizvodnja dodatne vrednosti
- **DISKUSIJA, PRIMERI DOBRE PRAKSE I RAZMENA ISKUSTAVA, ODGOVORI NA PITANJA**

## ZAKLJUČAK I KRAJ OBUKE - Provera znanja i primanje sertifikata za STRUČNJAKA ZA MENADŽMENT ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE

- Test za proveru znanja dobijate na mejl adresu 27.06.2017. Potrebno je da nam test sa svojim odgovorima mejlom, faksom ili poštom dostavite najkasnije do **11.07.2017**.
- **13.07.2017**. slanje sertifikata na srpskom i engleskom jeziku putem direktne pošte.

### NAČIN SPROVOĐENJA PROGRAMA INTENZIVNE EDUKACIJE I VAŠ BENEFIT:

- Sastanci će biti održani u vidu tri intenzivne interaktivne radionice, uz otvorenu diskusiju u malim grupama. Radionice su u trajanju od po 5 sati (10:00 – 15:00). Sa svake radionice dobijate štampani materijal koji obuhvata celokupna predavanja, a kroz konkretne i svrsishodne diskusije - nova rešenja.
- Pomoću pitanja, odgovora i dodatnih objašnjenja na radionicama Vaše znanje će se unaprediti.
- Kao praktičan studijski materijal dobijate i priručnik »Upravljanje otpadom – zakon i praksa« u štampanoj i digitalnoj formi koju možete koristiti sa svog mobilnog telefona, desktop ili laptop računara.
- Način sprovođenja programa i ilustriranje primerima na radionicama biće prilagođeni strukturi i potrebama učesnika.
- Zbog ograničenog broja učesnika uz otvorenu komunikaciju sa predavačima i jedinstvenu priliku za neprocenjivu razmenu iskustava i umrežavanje sa kolegama iz struke, kroz radionice se postiže sigurnost i efikasnost u radu.
- Učesnici u okviru ovog programa dobijaju i profesionalno savetovanje stručnjaka u obliku komentara na predloženo rešenje i način upravljanja zaštitom životne sredine u svojoj organizaciji.
- Na kraju obuke, putem mejla Vam šaljem test za proveru znanja. Test sa odgovorima nam vraćate faksom, elektronskom ili redovnom poštom najkasnije do 11.07.2017.
- Nakon uspešno završene obuke i testa znanja dobijate sertifikat na srpskom i engleskom jeziku kao uverenje o završenom stručnom usavršavanju.

**PROGRAM JE NAMENJEN:** Licima koja se bave poslovima zaštite životne sredine, upravljanjem otpadom u kompanijama, zaposlenima u organima uprave nadležnim za zaštitu životne sredine, menadžerima kvaliteta i održavanja, direktorima, vlasnicima preduzeća i ostalima koji rade na poslovima zaštite životne sredine u svojoj firmi.

### PREDAVAČI:

**Dipl. inž. Zorica Isoski:** Direktor i vlasnik preduzeća za inženjering i konsalting iz oblasti zaštite životne sredine, Aurora green d.o.o. Učestvovala kao vođa projekta, član projektnog tima i saradnik na izradi više: Planova upravljanja otpadom za preduzeća, planova upravljanja otpadom za lokalne samouprave, Studija procena uticaja projekta na životnu sredinu, Procena stanja životne sredine, Izveštaja o bezbednosti i Plana zaštite od udesa za operatere Seveso postrojenja, Dokumentacije za dobijanje integrisane dozvole (IPPC), dokumentacije za ishodovanje dozvola za upravljanje otpadom, Lokalnih ekoloških akcionih planova (LEAP-a), obuka iz oblasti zaštite životne sredine i drugih projekata. Radila u Ministarstvu za zaštitu prirodnih bogatstava i životne sredine na pripremi publikacija i izveštavanju o stanju životne sredine, izradi izveštaja za Vladu Republike Srbije o radu inspekcije za zaštitu životne sredine, organizovanju edukacija za inspektore zaštite životne sredine. Član je republičke tehničke komisije za ocenu studija uticaja na životnu sredinu i nekoliko lokalnih komisija (član tehničke komisije Grada Beograda, član tehničke komisije Opštine Paraćin i Čuprija). Od 2008. član je Nacionalnog Konventa EU, grupa za životnu sredinu. Eksterni ocenjivač za ISO 14001 u svojstvu tehničkog eksperta za životnu sredinu. Autor je više od petnaest naučno stručnih radova u oblasti zaštite životne sredine na savetovanjima i konferencijama sa međunarodnim učešćem.

**Dipl. inž. Jadranka Radosavljević:** Zamenik direktora preduzeća za inženjering i konsalting iz oblasti zaštite životne sredine, Aurora green d.o.o. Učestvovala kao član projektnog tima i saradnik na izradi više: Planova upravljanja otpadom za preduzeća, Planova upravljanja otpadom za lokalne samouprave i regione, Studija procena uticaja projekta na životnu sredinu, Procena stanja životne sredine, Izveštaja o bezbednosti i Plana zaštite od udesa za operatere Seveso postrojenja, Dokumentacije za dobijanje integrisane dozvole (IPPC), dokumentacije za ishodovanje dozvola za upravljanje otpadom, Lokalnih ekoloških planova (LEAP-a), obuka iz oblasti zaštite životne sredine i drugih projekata u vezi sa zaštitom životne sredine. Savetnik za hemikalije za 10 preduzeća. Autor je četiri naučno stručna rada u oblasti zaštite životne sredine i hemijskih udesa na savetovanjima i konferencijama sa međunarodnim učešćem.

**Menadžer bezbednosti Milijan Savić:** Rukovodilac grupe za planove preduzeća za inženjering i konsalting iz oblasti zaštite životne sredine, Aurora green d.o.o. Učestvovao kao član projektnog tima i saradnik na izradi više: Planova upravljanja otpadom za preduzeća, dokumentacije za ishodovanje dozvola za upravljanje otpadom (Radnih planova, Planova zaštite od udesa i dr), Izveštaja o bezbednosti i Plana zaštite od udesa za operatere Seveso postrojenja. Konsultant za upravljanje otpadom u nekoliko preduzeća sa kojima Aurora green ima ugovor na godišnjem nivou i predavač na obukama za upravljanje otpadom. Autor je naučno stručnog rada u oblasti izveštavanja o otpadu na internacionalnoj naučnoj konferenciji.

**Magistar ekon. nauka, MBA, Slobodan Spasić:** Konsultant za održivi razvoj, oblasti životne sredine i ekološke ekonomije, i projektni menadžment. Učestvovao kao vođa projekta, član projektnog tima i saradnik na više od 40 evropskih, nacionalnih i lokalnih projekata, kao i na izradi i reviziji brojnih strateških i planskih dokumenata iz oblasti održivog razvoja i zaštite životne sredine. Saraduje sa javnim, korporativnim i civilnim sektorom. Predavao na Fakultetu za primenjenu ekologiju Univerziteta Singidunum. Posедуje višegodišnje iskustvo u realizaciji edukativnih i stručnih obuka i treninga, posebno iz upravljanja projektima. Autor je više od 30 naučno stručnih radova.

**Aurora green d.o.o.** okuplja visokoobrazovan i stručni multidisciplinarni tim sposoban za pružanje kvalitetnih, profesionalnih usluga. Prilikom pružanja usluga rukovodi se, kako važećom zakonskom regulativom Republike Srbije, tako i propisima EU i nacionalnim i međunarodnim standardima. Aurora green d.o.o. za prioritetne ciljeve ima konstantno pomeranje granica poslovanja u inovativnom smislu, pružanje visokokvalitetnih usluga, vodeći, pri tome, računa o zadovoljstvu svih zainteresovanih strana. Ključne usluge Aurora green d.o.o. su: Usluge iz oblasti zaštite životne sredine (izrada Studija procena uticaja projekata na životnu sredinu i pratećih zahteva, Planova upravljanja otpadom, IPPC dokumentacije, dokumenata za SEVESO postrojenja, usluge savetnika za hemikalije, izrada LEAP-a, obuke iz oblasti zaštite životne sredine, Studija izvodljivosti i druge usluge inženjeringa i konsaltinga u oblasti životne sredine) i Konsalting iz oblasti uvođenja i primene standarda sistema menadžmenta (ISO 9001, ISO 14001, BS OHSAS 18001).

# Program intenzivne obuke za sticanje sertifikata STRUČNJAK ZA MENADŽMENT ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE

NARUDŽBENICA BR. 1801302/1190/1

Forum Media d.o.o. Beograd, Bul. despota Stefana 62, 11000 Beograd

Popunjenu narudžbenicu pošaljite faksom na broj 011/208 19 24 ili na mejl: [prodaja@forum-media.rs](mailto:prodaja@forum-media.rs)

Za sve ostale informacije pozovite nas na 011/329 29 63 ili 060/329 29 63

## CENA, DODATNE POGODNOSTI:

**Kotizacija: 85.900,00 RSD + PDV**

- Kotizacija uključuje učešće u tri celodnevne radionice, bezalkoholna pića i posluženje tokom pauze, materijal sa radionica i priručnik „Upravljanje otpadom – zakon i praksa“ u štampanoj i digitalnoj formi.
- U slučaju učešća dva ili više lica iz iste firme obezbeđujemo 10% popusta za drugog i svakog narednog polaznika.
- Broj mesta za učestvovanje u programu je ograničen kako bi se obezbedio najviši stepen interaktivnosti i praktičnog pristupa.

Naziv kompanije: \_\_\_\_\_

## Broj učesnika:

► Ime i prezime \_\_\_\_\_ ► Funkcija \_\_\_\_\_  
► E-mail \_\_\_\_\_ ► Telefon \_\_\_\_\_

► Ime i prezime \_\_\_\_\_ ► Funkcija \_\_\_\_\_  
► E-mail \_\_\_\_\_ ► Telefon \_\_\_\_\_

► Ime i prezime \_\_\_\_\_ ► Funkcija \_\_\_\_\_  
► E-mail \_\_\_\_\_ ► Telefon \_\_\_\_\_

## Zajednički podaci:

► Ulica i broj \_\_\_\_\_ ► Grad \_\_\_\_\_  
► Faks \_\_\_\_\_ ► Poreski obveznik DA NE  
► PIB; Matični broj; Šifra delatnosti \_\_\_\_\_  
► Datum \_\_\_\_\_ ► Potpis i pečat \_\_\_\_\_

### \*Opšti uslovi

Uplata po poslatoj profakturi mora biti izvršena najkasnije 3 dana pre dana početka edukativnog programa. Otkazivanje učešća je moguće najkasnije do 10 dana pre početka kursa, u suprotnom će biti naplaćeno 20% od ukupnog iznosa na ime administrativnih i organizacionih troškova. Otkazivanje učešća u slučaju bolesti je moguće isključivo uz lekarsko uverenje, a u tom slučaju će uplaćeni iznos biti vraćen u celosti. Učesnici koji posle ovog roka budu sprečeni da učestvuju u obuci, biće u prilici da pošalju kolegu, a organizator zadržava uplatu u celosti. Zadržavamo pravo da otkazemo kurs i u tom slučaju sve uplate će biti u celosti vraćene. Korisnicima Priručnika se tromesečnim ažuriranjem obezbeđuje visok nivo informisanosti i sigurnosti u poslovanju. Cena ažuriranja zavisi od obima. Ažuriranje niste u obavezi da prihvatite, a odjavljivanje sa liste primalaca možete izvršiti pisanim putem, slanjem dopisa. U tom slučaju se obustavlja dostup digitalnoj formi priručnika. U slučaju da se korisnik Priručnika odjavi sa liste primalaca ažuriranja, izdavač ne preuzima nikakvu odgovornost za aktuelnost sadržaja i usklađenost materijala sa važećim propisima. Potpisivanjem ove prijave prihvatate sve gorenavedene uslove. Navedeni podaci sa narudžbenice se mogu upotrebiti u promotivne svrhe, ali ih nećemo prosljeđivati trećim licima.