

Novo: Zbirka akata iz oblasti rada za uređivanje pravila i procedura u oblasti video-nadzora i elektronske kontrole zaposlenih sa uputstvima za uređivanje pravila i procedura u oblasti radnih odnosa na nivou poslodavca!

Poštovani,

Kao poslodavac morate različitim aktima u oblasti radnih odnosa uvesti jasna pravila i procedure u svoje poslovanje!

Znate li pod kojim uslovima je dopušten **video-nadzor na radnom mestu** i **kojim aktima se regulišu ti uslovi**? Kako ste definisali **opseg kontrole privatne i poslovne komunikacije zaposlenih**? Na koji način bi trebalo da regulišete **korišćenje resursa poslodavca** (uređaja i mreže) i **BYOD** (*bring your own device*) pristup radu zaposlenih? Da li ste pravno uobličili **obaveštenja o kontrolama ulaska i izlaska** iz poslovnih prostorija i **GPS kontroli službenih vozila**?

Znate li koje su Vaše obaveze u slučaju **predaje prikupljenih podataka državnim organima** i u kojoj formi? Koje su **moгуćnosti korišćenja prikupljenih podataka u sudskim postupcima**? Kojim aktima možete **preduprediti odgovornost poslodavca** za kršenje prava na privatnost zaposlenih?

U našoj novoj zbirci pripremljenoj na osnovu **dobre advokatske prakse** i namenjenoj zaposlenima u pravnim, kadrovskim i HR službama ćete na jednom mestu pronaći **praktična objašnjenja, uputstva i savete**, kao i **gotove i adaptibilne modele pravnika, obaveštenja, izveštaja, saglasnosti i sl. u Word formatu** koje možete **brzo i lako prilagođavati svojim konkretnim potrebama!**

Zbirka akata iz oblasti rada za uređivanje pravila i procedura u oblasti video-nadzora i elektronske kontrole zaposlenih
- uputstva i gotovi modeli za uređivanje pravila i procedura na nivou poslodavca -



Autor: **advokat Vladimir Marinkov**, Advokatska kancelarija Guberina-Marinkov u Beogradu. Posebno se specijalizovao za oblast visokotehnološkog kriminala. Do sada je istupao u više od 100 predmeta iz te oblasti u kojima je ostvario značajne rezultate. Neke od dosadašnjih odbrana su dovele i do uvođenja nove sudske prakse u ovoj i dalje nerazvijenoj oblasti krivičnog prava u RS.

Uverite se i sami, pogledajte sadržaj zbirke i CD-a na sledećoj strani i poručite svoj primerak!

Naručivanje faksom: 011/208 19 24
Naručivanje i-mejlom: prodaja@forum-media.rs
Naručivanje telefonom: 011/329 29 63, 060/329 29 63

Zbirka akata iz oblasti rada za uređivanje pravila i procedura u oblasti video-nadzora i elektronske kontrole zaposlenih - uputstva i gotovi modeli za uređivanje pravila i procedura na nivou poslodavca -

Iskoristite uputstva i gotove modele akata i jednostavno ih prilagodite svojim potrebama!
Poručite svoj primerak zbirke – uštedite vreme i olakšajte svoj rad!

SADRŽAJ CD-A

I Modeli dokumenata

1. Pravilnik o zaštiti podataka o ličnosti
2. Pravilnik o imenicima, evidencijama i zaštiti podataka o ličnosti
3. Pravilnik o anonimizaciji podataka o ličnosti
4. Prijava evidencije Zbirke podataka o ličnosti – obrazac
5. Pravilnik o radu (sa potrebnim klauzulama)
6. Pravilnik o bezbednosti i zdravlju na radu (sa potrebnim klauzulama)
7. Pravilnik o poslovnoj tajni
8. Pravilnik o uslovima i načinu korišćenja službenih vozila (sa potrebnim klauzulama)
9. Pravilnik o korišćenju službenih uređaja - mobilnih telefona/tableta/racunara (sa potrebnim klauzulama)
10. Pravilnik o odgovornosti zaposlenih za povrede radne obaveze i nepoštovanje radne discipline (sa potrebnim klauzulama)
11. Pravilnik o bezbednosti IKT sistema
12. Izveštaj o incidentu
13. Odluka o uvođenju video-nadzora
14. Obaveštenje o prikupljanju i obradi podataka o ličnosti
15. Potvrda o preuzimanju uređaja
16. Saglasnosti zaposlenog za korišćenje uređaja

II Zakonska regulativa

- Zakon o zaštiti podataka o ličnosti
- Zakon o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja
- Zakon o tajnosti podataka
- Zakon o informacionoj bezbednosti
- Uredba o bližem sadržaju akta o bezbednosti informaciono-komunikacionih sistema od posebnog značaja, načinu provere i sadržaju izveštaja o proveri bezbednosti informaciono-komunikacionih sistema od posebnog značaja
- Uredba o postupku dostavljanja podataka, listi, vrstama i značaju incidenata i postupku obaveštavanja o incidentima u informaciono-komunikacionim sistemima od posebnog značaja
- Uredba o bližem uređenju mera zaštite informaciono-komunikacionih sistema od posebnog značaja
- Uredba o utvrđivanju liste poslova u oblastima u kojima se obavljaju delatnosti od opšteg interesa i u kojima se koriste informaciono-komunikacioni sistemi od posebnog značaja
- Zakon o radu
- Zakon o bezbednosti i zdravlju na radu
- Zakon o opštem upravnom postupku
- Zakon o upravnim sporovima

SADRŽAJ ZBIRKE

1. OPŠTA RAZMATRANJA I PRAVNI OKVIR

- 1.1. Opšta razmatranja
- 1.2. Pravni okvir
- 1.3. Poverenik za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti
- 1.4. Registracija i upis zbirke podataka u Centralni registar

2. VRSTE NADZORA NA RADNOM MESTU

- 2.1. Video-nadzor na radnom mestu
- 2.2. Kontrola komunikacije zaposlenih
- 2.3. Kontrola ulaska i izlaska iz poslovnih prostorija
- 2.4. GPS kontrola službenih vozila

3. PRAVA I OBAVEZE U VEZI SA ZAŠTITOM PODATAKA O LIČNOSTI NA RADNOM MESTU

- 3.1. Čuvanje i davanje na korišćenje prikupljenih podataka
- 3.2. Odgovornost poslodavca u slučaju kršenja privatnosti zaposlenih na radnom mestu
- 3.3. Obaveza predaje prikupljenih podataka državnim organima

Da, naručujem

Zbirka akata iz oblasti rada za uređivanje pravila i procedura u oblasti video-nadzora i elektronske kontrole zaposlenih – uputstva i gotovi modeli za uređivanje pravila i procedura na nivou poslodavca

Broj porudžbina: _____

Cena: 11.900,00 RSD + PDV + troškovi distribucije

Šifra narudžbenice: 6509/1190/1

Naziv kompanije:

Ime i prezime kontakt osobe:

Pozicija kontakt osobe:

Adresa za ispostavljanje fakture:

Adresa za dostavu (ako je drugačija od adrese za ispostavljanje fakture):

Telefon: _____

Faks: _____

Imejl: _____

PIB; Matični broj; Šifra delatnosti:

PDV obveznik: DA NE

Datum, potpis i pečat:
